



SMILTENES NOVADA DOME
SMILTENES MĀKSLAS SKOLA
Reģ. Nr. 40900006000, IZM reģ. Nr. 4475902285
Vaļņu ielā 2, Smiltenē, Smiltenes novadā, LV-4729 tālr.: 64774666
e-pasts: haralds.balodis@smiltene.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Smiltenē

31.08.2018.

Nr.2

Izglītojamo zināšanu un prasmju vērtēšanas kritēriji un kārtība, izglītojamo pārcelšana nākamajā kursā, izglītojamo atskaitīšana

*Izdoti saskaņā ar Izglītības likuma 47¹.pantu,
Smiltenes Mākslas skolas Nolikumu,
Profesionālās ievirzes izglītības programmu “Vizuāli plastiskā māksla”*

I Vispārīgais jautājums

1. Kārtība nosaka Smiltenes novada domes pašvaldības iestādes „Smiltenes Mākslas skola” (turpmāk tekstā – skola) audzēkņu zināšanu un prasmju vērtēšanas kritērijus un kārtību, audzēkņu pārcelšanu nākamajā kursā un audzēkņu atskaitīšanu profesionālās ievirzes izglītības programmā „Vizuāli plastiskā māksla” (kods 20V 211 00 1).
2. Noteikumu mērķis ir:
 - 1.2.1. noteikt audzēkņu zināšanu un prasmju vērtēšanas kritērijus un kārtību;
 - 1.2.2. noteikt principus vērtējuma noteikšanai semestrī un gadā;
 - 1.2.3. noteikt minimālās prasības audzēkņa pārcelšanai nākamajā kursā un atskaitīšanu;
 - 1.2.4. noteikt vecāku/ aizbildņu (turpmāk – vecāku) informēšanas par audzēkņu mācību sasniegumiem kārtību.
- 1.3. Kārtība ir saistoša skolas pedagogiem, kas ir atbildīgi par minēto prasību ievērošanu.
- 1.4. Mācību procesa īstenošanas laiku skola plāno, ievērojot vispārējās izglītības iestāžu mācību režīmu: mācību gada, semestru sākumu un beigas, brīvdienas nosaka atbilstoši vispārizglītojošo skolu termiņiem, kurus nosaka Izglītības un zinātnes ministrija.
- 1.5. Izglītības programmu īstenošanas darba laika vienība ir mācību gads, kura ilgums ir 36 nedēļas. Mācību gads dalās divos semestros.
- 1.6. Mācību saturu izglītības programmas īstenošanai izstrādā skolas pedagogi atbilstoši Kultūras ministrijas apstiprinātajām “Vizuāli plastiskās mākslas” mācību priekšmetu programmas vadlīnijām. Mācību priekšmetu programmas apstiprina skolas direktors.
- 1.7. Mācību darba organizācijas pamatforma ir mācību stunda – akadēmiskā stunda, kuras ilgums ir 40 minūtes.
- 1.8. Mācību slodzes sadalījumu pa nedēļas dienām atspoguļo stundu saraksts.
- 1.9. Ar direktora rīkojumu apstiprināto stundu sarakstu audzēkņi un skolotāji tiek iepazīstināti katra semestra sākumā.

1.10. Kārtību papildina, veic satura izmaiņas vai aktualizē saskaņā ar skolas nolikuma prasībām pēc skolas pedagoģiskās padomes priekšlikuma, to apstiprina skolas direktors.

II. Audzēkņu zināšanu un prasmju vērtēšanas kritēriji un kārtība

Audzēkņu zināšanu un prasmju vērtēšana ir integrēta mācību procesa sastāvdaļa audzēkņa zināšanu, prasmju, attieksmju noteikšanai, kā arī audzēkņa attīstības pilnveidošanai.

2.1. Audzēkņu zināšanu un prasmju vērtēšanas mērķi:

2.1.1. mācību norises vadīšana – atgriezeniskā saite un audzēkņu motivācija;

2.1.2. mācīšanas un mācīšanās efektivitātes novērtējums;

2.1.3. audzēkņu zināšanu un prasmju novērtējums.

2.2. Audzēkņu zināšanu un prasmju vērtēšanas uzdevumi:

2.2.1. konstatēt audzēkņa sasniegumus;

2.2.2. noteikt audzēkņa izglītošanās vajadzības;

2.2.3. attīstīt pašapziņas, paškontroles, pašdisciplīnas un pašanalīzes prasmes;

2.2.4. motivējot audzēkņus mācīties, veicināt audzēkņu zināšanu uzlabošanos;

2.2.5. veicināt skolotāju, audzēkņu un vecāku sadarbību.

2.3. Audzēkņu iegūtās profesionālās ievirzes izglītības programmas mākslā vērtēšanas pamatprincipi ir šādi:

2.3.1. Prasību atklātības un skaidrības princips:

vērtēšanai jābūt atbilstoši profesionālās ievirzes izglītības programmas mācību priekšmetu programmās noteiktajam obligātajam mācību saturam un pamatprasībām izglītojamā sasniegumiem.

2.3.2. Mācību sasniegumu summēšanas princips:

audzēkņu mācību sasniegumi ir vispusīgas zināšanas, prasmes, attieksme, kas tiek novērtētas visā mācību periodā.

2.3.3. Vērtējuma atbilstības princips:

Mācību uzdevumos un pārbaudes darbos ir jādod iespēja audzēknim apliecināt savas zināšanas, prasmes, iemaņas visiem mācību sasniegumu vērtēšanas līmeņiem atbilstošos uzdevumos, jautājumos, piemēros un situācijās. Pārbaudes darbu organizācija nodrošina adekvātu un objektīvu vērtējumu.

2.3.4. Vērtējuma noteikšanai izmantoto pārbaudes veidu dažādības princips: mācību sasniegumu vērtēšanā izmanto praktiskas, rakstiskas, mutiskas un kombinētas pārbaudes, individuālo un grupas sasniegumu vērtēšanu.

2.3.5. Vērtēšanas regularitātes princips:

audzēkņu mācību sasniegumus vērtē regulāri, lai pārlicinātos par audzēkņa iegūtajām zināšanām, prasmēm, attieksmi un mācību sasniegumu attīstības dinamiku, sniedzot iespēju pedagogam pilnveidot mācību darbu un audzēknim iegūt pašvērtējumu.

2.3.6. Vērtējuma obligātuma princips:

vērtēšana ir obligāta un audzēkņi saņem vērtējumu par izglītības programmu obligātā satura apguvi visos profesionālās ievirzes programmas “Vizuāli plastiskā māksla” mācību priekšmetos.

2.4. Mācību priekšmetu apguvi, vasaras praksi - plenēru un noslēguma pārbaudījumus vērtē pēc 10 (desmit) ballu skalas:

Balles	Vērtējuma skaidrojums
10 balles (izcili)	Audzēknis parāda izcilas zināšanas un prasmes, kas pārsniedz attiecīgā kursa mācību programmas apjomu, ir augsti attīstītas analītiskās spējas, brīvi un radoši pielieto praksē iegūtās zināšanas. Izteiktas talanta iezīmes. Apgūto mācību saturu spēj patstāvīgi izmantot jaunu zināšanu apguvei un

	radošu uzdevumu veikšanai.
9 balles (teicami)	Audzēknis parāda nevainojamas zināšanas un prasmes atbilstoši attiecīgā kursa mācību programmas prasībām. Prasme radoši un kvalitatīvi izpildīt uzdevumus, jūtams radošo prasmju un iemaņu progress. Prot cienīt un novērtēt atšķirīgu viedokli, veicina sadarbību mācību problēmu risināšanā
8 balles (ļoti labi)	Pilnā mērā apgūtas mācību programmas prasības. Audzēknis ar izpratni var reproducēt mācību materiālu, tomēr reizēm trūkst prasme radoši un patstāvīgi izpildīt dotos uzdevumus, vērojamas atsevišķas neprecizitātes, nesvarīgi trūkumi. Uzdots veic apzinīgi, parāda spējas, kā arī attīstītas gribas īpašības.
7 balles (labi)	Apgūtas mācību priekšmeta programmas prasības. Audzēknis prot zināšanas un prasmes izmantot pēc parauga vai pazīstamās situācijās, uzdots veic apzinīgi, taču zināšanās un prasmēs sastopami nesvarīgi trūkumi.
6 balles (gandrīz labi)	Apgūtas mācību priekšmeta programmas prasības. Audzēknis zina pamatjēdzienus, vizuālās mākslas likumus, taču zināšanas un prasmes ir nepietiekami stabilas un pārliecinošas. Ir apguvis sadarbības un saziņas prasmi, pauž personisko attieksmi vairāk konstatācijas nekā analīzes līmenī.
5 balles (viduvēji)	Pamatvilcienos apgūta mācību programma, prot atšķirt būtisko no nebūtiskā, zina un var definēt jēdzienus, taču zināšanās un prasmēs ir daudz trūkumu un nepilnību. Mācību sasniegumi attīstās. Var izteikt un pamatot savu personisko attieksmi.
4 balles (gandrīz viduvēji)	Pamatvilcienos apgūtas mācību programmas prasības tomēr zināšanas un iemaņas ir nepietiekošas lai kvalitatīvi izpildītu dotos uzdevumus. Uztver, saprot, iegaumē, atpazīst.
3 balles (vāji)	Zināšanas, prasmes un iemaņas dotajā mācību programmā apgūtas virspusēji, nepilnīgi, tās ir nepietiekamas. Audzēknis pieļauj daudz kļūdu, neizpilda skolotāja norādījumus, jūtam atpakaļ mācībās.
2 balles (ļoti vāji)	Apgūtas atsevišķas zināšanas, prasmes un iemaņas, taču nav spēju tās praktiski izmantot. Trūkst izpratnes par mācību programmas prasībām kopumā. Izpildīti tikai atsevišķi mācību programmā paredzētie uzdevumi. Reti atšķir būtisko no mazsvarīgā.
1 balles (ļoti, ļoti vāji)	Nav izpratnes par priekšmeta būtību un iemaņu tajā. Mācību sasniegumu attīstība ir nepietiekama. Veic primitīvus uzdevumus tikai pēc parauga labi pazīstamā situācijā. Personisko attieksmi spēj paust epizodiski vai arī nav sava viedokļa.
Nv (nav vērtējuma)	Mācību priekšmeta kontaktstundas nav apmeklētas 50% apmērā vai vairāk, mācību programmā paredzētie uzdevumi nav izpildīti vai nav iesniegti vērtēšanai.

2.5. Mācību sasniegumu vērtējumu 10 ballu skalā veido šādi kritēriji:

2.5.1. iegūto zināšanu apjoms un kvalitāte;

2.5.2. iegūtās prasmes un iemaņas;

2.5.3. attieksme pret izglītošanos;

2.5.4. mācību sasniegumu attīstības dinamika.

2.6. Audzēkņu zināšanu un prasmju vērtējumu mācību priekšmetos 10 (desmit) ballu skalā atbilstoši šai kārtībai, kā arī mācību priekšmetu programmai detalizētāk nosaka katra mācību priekšmeta pedagogs.

2.7. Audzēkņu zināšanu un prasmju vērtēšanā tiek izmantotas šādas mācību sasniegumu vērtēšanas formas:

2.7.1. mutiskā;

- 2.7.2. rakstiskā;
- 2.7.3. praktiskā;
- 2.7.4. kombinētā.
- 2.8. Audzēkņa zināšanas un prasmes vērtē:
 - 2.8.1. pedagogs;
 - 2.8.2. audzēknis, patstāvīgi novērtējot savus sasniegumus;
 - 2.8.3. audzēkņi, savstarpēji novērtējot viens otra sasniegumus;
 - 2.8.4. izglītības iestādes administrācija;
 - 2.8.5. vecāki;
 - 2.8.6. eksperti, institūcijas.
- 2.9. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa veicama visa mācību procesa laikā, un pedagoga tiesības ir izvēlēties piemērotāko vērtēšanas metodisko paņēmieni. Audzēkņa zināšanu un prasmju vērtēšanas formas, metodes, pārbaudījumu apjomu, skaitu, izpildes laiku un vērtēšanas kritērijus nosaka zināšanu un prasmju vērtēšanas veicējs, ievērojot attiecīgā mācību priekšmeta saturu un izglītības iestādē īstenoto profesionālās ievirzes izglītības programmu:
 - 2.9.1. ievadvērtēšana notiek mācību procesa sākumā pirms temata vai mācību priekšmeta apguves, nosakot audzēkņu apgūto zināšanu un prasmju apguves līmeni, lai pieņemtu lēmumu par tālāko mācību procesu;
 - 2.9.2. kārtējā vērtēšana notiek mācību procesa laikā, nosakot audzēkņa mācību sasniegumus, lai tos uzlabotu un saskaņotu mācību procesa norises, mācību mērķa un izmantoto mācību metožu savstarpējo atbilstību, veicinātu audzēkņu pašnovērtēšanas prasmes un atbildību;
 - 2.9.3. nobeiguma vērtēšana, nosakot audzēkņa zināšanu un prasmju apguves līmeni, kā arī audzēkņa produktīvās darbības prasmes mācību temata nobeigumā, semestra noslēguma skatē, pēdējā kursa vai mācību priekšmeta noslēgumā – nobeiguma kontroldarbus un diplomdarbā.
 - 2.9.4. Skolotājam ir tiesības izmainīt vērtējumu vienas balles ietvaros par audzēkņa attieksmi pret mācību darbu mācību procesa laikā.
 - 2.9.5. Skolotājam ir tiesības diferencēt darba saturu attiecīgi atsevišķiem audzēkņiem, mainot vērtējuma veidu.
- 2.10. Par uzvedību stundās skolotājs nedrīkst likt vērtējumu mācību priekšmetā.
- 2.11. Audzēkņu zināšanu un prasmju vērtēšanas formas pēc vietas mācību procesā ir šādas:
Audzēkņu zināšanu un prasmju vērtējumu ieraksta kursa nodarbību žurnālā, mācību priekšmetu sekmju atzīmju lapās, audzēkņu liecībā un personas lietā, izglītības programmas nobeigumā – mācību priekšmetu sekmju atzīmju lapās un Apliecības par profesionālās ievirzes izglītības apguvi – sekmju izrakstā.
- 2.12. Mācību priekšmetus, kuros paredzēti noslēguma kontroldarbi vai skates, nosaka izglītības programmas “Vizuāli plastiskā māksla” katra mācību gada mācību darba plāni.
- 2.13. Ar katra mācību priekšmeta satura apjomu, pārbaudes veidu, formām un zināšanu, prasmju vērtējuma kritērijiem audzēkņus iepazīstina priekšmeta pedagogs mācību semestra sākumā un atkārtoti informē pirms katra veicamā uzdevuma.
- 2.14. Pārbaudes darbus veido uzdevumi, kas izstrādāti skolas mācību programmās konkrētam priekšmetam, kurus sastāda katra mācību priekšmeta pedagogs.
Pedagoga pienākums ir atgādināt audzēkņiem par plānoto pārbaudes darbu vismaz vienu nedēļu pirms tā.
- 2.15. Galīgās atzīmes atspoguļošanai, noteicošā ir skates atzīme.
- 2.15. Pēdējā mācību gada noslēguma kontroldarbus un diplomdarbus vērtē Smiltenes un Valkas Mākslas skolas pedagogu komisija. Vērtējumu atspoguļo noslēguma kontroldarbu vērtēšanas lapās un sekmju kopsavilkuma lapā.

- 2.16. Gadījumā, ja audzēknis mācību vai pārbaudes darbus nav veicis slimības vai citu attaisnojošu iemeslu dēļ, audzēknim tiek dota iespēja sagatavoties un veikt konkrētos pārbaudes darbus vienojoties ar mācību priekšmeta skolotāju par konkrētu laiku.
- 2.17. Audzēknis, kurš slimības vai citu attaisnojošu iemeslu dēļ ir kavējis mācību procesu un nav laicīgi nokārtojis 1.semestra vai 2.semestra skati, var nokārtot šo skati citā, skolas direktora vietnieka norādītā, skates kārtošanas laikā. Ja audzēknis ir ilgstoši slimojis (uzrādot ārsta zīmi), skola ir tiesīga atbrīvot viņu no pārbaudes darba, ja tas būtiski neietekmē mācību vielas apguvi.
- 2.18. Audzēknis var atkāroti kārtot pārbaudījumu nesekmīga vērtējuma gadījumā, par laiku vienojoties ar skolotāju.
- 2.19. Mācību priekšmetos, kuros nav jākārt skolā nobeiguma kontroldarbi, audzēkņu zināšanu un prasmju sasniegumus novērtē pedagogs ņemot vērā, ka:
- 2.19.1. semestra vērtējums ir vidējā atzīme, kas atspoguļo šajā laika periodā iegūtās atzīmes par mācību stundu darbu, starpskatēs iegūtos vērtējumus, pārbaudes darbu iegūtos vērtējumus un darbu kopskata ainu skatē;
- 2.19.2. gada vērtējums ir vidējais aritmētiskais no divu semestru vērtējuma. Ja aprēķinot, gada vidējais aritmētiskais sanāk ar 5 aiz komata, 2. semestra vērtējums uzskatāms par nozīmīgāku.
- 2.20. Nepieciešamības gadījumā audzēkņa vecāki par viņa bērna mācību sasniegumiem tiek informēti individuālā sarunā.
- 2.21. Audzēknis, kurš piedalās izstādē vai konkursā un gūst sasniegumus, var saņemt papildus atzīmi mācību priekšmetā, pamatojoties uz koordinējošā pedagoga lēmumu.
- 2.21. Katra semestra beigās, divas reizes mācību gadā, audzēkņi saņem Kultūras ministrijas apstiprinātā parauga liecību. Audzēknim, kurš mācās izglītības programmas noslēdzošā mācību gadā, liecību izsniedz vienu reizi mācību gadā, pēc I semestra beigām.
- 2.22. Audzēkņi, kuri nav apguvuši pilnu izglītības programmas kursu, saņem skolas izziņu ar sekmju izrakstu.
- 2.23. Audzēkņu zināšanu un prasmju sasniegumus novērtē un veic ierakstus:
- 2.23.1. kursu žurnālos;
- 2.23.2. audzēkņu liecībās;
- 2.23.3. sekmju lapās;
- 2.23.4. mācību gada noslēgumā – personas lietās;
- 2.23.5. izglītības programmas noslēgumā - audzēkņa Apliecības par profesionālās ievirzes izglītības ieguvu sekmju izrakstā.
- 2.24. Audzēkņi, kuri apguvuši pilnu profesionālās ievirzes izglītības programmu, saņem Apliecību par profesionālās ievirzes izglītības programmas apguvi un pielikumu ar Sekmju izrakstu.

III. Audzēkņu pārcelšana nākamajā kursā un atskaitīšana

- 3.1. Jautājumus par audzēkņa pārcelšanu nākamajā kursā un atskaitīšanu izskata skolas pedagoģiskā padome. Audzēkņa pārcelšanu vai atskaitīšanu pieņem pamatojoties uz pedagoģiskās padomes lēmumu un skolas direktora rīkojumu.
- 3.2. Audzēkņi, kuram galīgā atzīme mācību priekšmetos nav zemāka par 4 (četrām) ballēm un ir nokārtojis vasaras praksi, pārceļ nākamajā kursā.
- 3.3. Audzēkņi, kurš slimības vai citu attaisnojošu iemeslu dēļ ir kavējis mācību procesu un ir nokārtojis skati, pārceļ nākamajā kursā. Audzēknis iesniedz dokumentālus pierādījumus par kavējumu.
- 3.4. Audzēknim, kuram zināšanu un prasmju vērtējums gadā ir nepietiekams, vai, kurš nav ieradies uz skati neattaisnotu iemeslu dēļ, skola var noteikt papildus termiņu zināšanu un prasmju pārbaudei līdz attiecīgā mācību gada 28. augustam, par to rakstiski informējot audzēkņa vecākus.

- 3.5. Audzēkņi atskaita no skolas audzēkņu skaita mācību gada laikā, informējot par to viņa vecākus, gadījumos:
- 3.6. Ja pēc atkārtotas zināšanu un prasmju pārbaudes ir saņēmis nepietiekamu galīgo vērtējumu;
- 3.7. Bez attaisnojoša iemesla sistemātiski neapmeklē nodarbības un nepilda mācību priekšmetu programmu prasības;
- 3.8. Neievēro skolas iekšējās kārtības noteikumus.
- 3.9. Saskaņā ar vecāku iesniegumu audzēkņi var atskaitīt no skolas audzēkņu skaita. Skolas direktors izdod rīkojumu par audzēkņu atskaitīšanu.

IV. Noslēguma jautājumi

- 4.1. Grozījumus kārtībā veic pēc skolas pedagoģiskās padomes priekšlikuma un tos apstiprina skolas direktors.

Kārtība sastādīta un pieņemta
Pedagoģiskās padomes sēdē 31.08.2018.
Protokola Nr.4

Direktors

H.Balodis